|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **Председатель закупочной комиссии по направлению «энергосбытовая деятельность»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Салтыков |
| «Согласовано»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Абрамова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Пушкарев  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Ураева  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Ковалев  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К. Абрамов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Момотов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Челноков  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. Жмыхов |
| 09.12.2024 г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Конкурс в электронной форме**

Приобретение оборудования быстрых электрозарядных станций

**Калуга**

**2024 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc116632198)

[2. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА 6](#_Toc116632203)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Техническое задание**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Проект договора**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Общие сведения о конкурсе

### Заказчик (Организатор) – ПАО «Калужская сбытовая компания», юр. адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д.8, почтовый адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8. Извещением о проведении конкурса в электронной форме, опубликованным 09.12.2024 г. на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://[zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика <https://kskkaluga.ru> и на электронной торговой площадке Газпромбанка (ЭТП ГПБ) <https://etpgpb.ru> , приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в конкурсе в электронной форме.

### Настоящий конкурс проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ГПБ.

### Предмет конкурса – приобретение оборудования «зарядные станции для электроавтомобилей постоянного тока».

### Количество лотов — 1 (один).

### Объем работ и подробные требования изложены в Техническом задании (Приложение № 1 Документации) (здесь и далее ссылки относятся к настоящей Документации). Проект договора, который будет заключен по результатам Конкурса, приведен в Приложении № 2 Документации. Порядок проведения конкурса и участия в нем, а также инструкции по подготовке заявок, приведены в Разделе 2. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе заявки, приведены в Разделе 3.

## 1.1.6 Для справок обращаться:

- *по техническим вопросам Харитонов Илья Дмитриевич (4842)21-00-88,* [*kid@ksk.kaluga.ru*](mailto:kid@ksk.kaluga.ru)*; Мезенцев Андрей Анатольевич, тел.: (4842)21-00-90,* [*maa@ksk.kaluga.ru*](mailto:maa@ksk.kaluga.ru)*.*

*- по вопросам организации торговой процедуры Семенова Екатерина Евгеньевна, тел. (4842)701-854,* [*eep@ksk.kaluga.ru*](mailto:eep@ksk.kaluga.ru)*.*

В условия конкурса, прежде всего (но не ограничиваясь) в Техническое задание (Приложение № 1 Документации), в проект Договора (Приложение №2 Документации), в требования к Участникам, могут быть внесены изменения, в том числе существенные.

### Для участия в конкурсе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должны быть зарегистрированы в системе ЭТП ГПБ в качестве участников данной системы, т.е., должны заключить соответствующий договор с оператором системы в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации системы ЭТП ГПБ, а также должны быть зарегистрированы системой ЭТП ГПБ в качестве Участника данного конкурса в установленном порядке.

### Участники конкурса должны получить Документацию в порядке, указанном в Извещении.

### Участники конкурса должны подать заявки в электронном виде через систему ЭТП ГПБ.

### **Начальная (максимальная) цена** рассчитана методом сопоставления рыночных цен и составит: **12 914 250 (двенадцать миллионов девятьсот четырнадцать тысяч двести пятьдесят)** рублей, 00 коп. в том числе НДС 20%. - 10 761 875 (десять миллионов сто пятьдесят две тысячи триста семьдесят пять) рублей 00 коп. (без НДС).

### Обеспечение заявки на участие в закупке: не требуется.

### 1.1.12 Обеспечение исполнения договора: не требуется.

## Правовой статус документов

### Конкурс проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Калужская сбытовая компания», утвержденным решением Совета Директоров ПАО «Калужская сбытовая компания».

### Опубликованное Извещение о проведении Конкурса вместе с настоящей Документацией, являющейся его неотъемлемым приложением, не являются офертой Заказчика (Организатора) закупки и должны рассматриваться Участниками конкурса в соответствии с этим в течение срока, определенного для проведения Конкурса.

### Заключенный по результатам Конкурса и преддоговорных переговоров Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

### При определении условий договора с Победителем используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):

* Протокол преддоговорных переговоров между Заказчиком и Победителем (по условиям, не оговоренным ни в настоящей Документации, ни в Предложении Победителя конкурса);
* Извещение о проведении Конкурса и настоящая Документация со всеми дополнениями и разъяснениями;
* Предложение Победителя со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям заказчика.

Иные документы Заказчика и Участников Конкурса не определяют права и обязанности сторон в связи с данным Конкурсом. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении Конкурса и настоящей Закупочной документацией, стороны руководствуются Положением о порядке регламентирования закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Калужская сбытовая компания», законодательством Российской Федерации.

### Если в отношении сторон договора, заключаемого по результатам Конкурса, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая Закупочная документация (и проект договора как ее часть) и Предложение Победителя Конкурса будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.

## Обжалование

### Любой участник, который заявляет о нарушении своих прав Заказчиком (Организатором) или отдельными членами закупочной комиссии по направлению «энергосбытовая деятельность» (далее – закупочная комиссия), имеет право подать заявление о рассмотрении разногласий, связанных с проведением конкурса (далее — разногласий).

### Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением конкурса, в том числе касающиеся исполнения Заказчиком и Участниками конкурса своих обязательств, в связи с проведением конкурса и участия в нём, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения её прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 20 рабочих дней с момента её получения.

### Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением конкурса, в том числе, касающиеся исполнения Заказчиком и Участниками конкурса своих обязательств, не урегулированные в порядке, предусмотренном п.1.3.2, могут быть решены в Арбитражном суде Калужской области в соответствии с документами, определяющими его правовой статус и порядок разрешения споров, действующими на дату подачи искового заявления.

## Прочие положения

### Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов процедуры, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### Предполагается, что Участник изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в Закупочной документации. Никакие претензии Заказчику не будут приниматься на том основании, что Участник не понимал какие-либо вопросы. Неполное представление информации, запрашиваемой в Закупочной документации, или же подача Предложения, не отвечающего требованиям Закупочной документации, представляют собой риск для Участника и может привести к отклонению его Предложения.

### Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников Конкурса сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Закупочной документацией.

### Заказчик, по решению закупочной комиссии, вправе отклонить заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил сотруднику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность, в качестве стимула, который может повлиять на принятие закупочной комиссией решения по определению Победителя конкурса.

### Заказчик, по решению закупочной комиссии, вправе отклонить заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение Победителя.

# ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

## Общий порядок проведения конкурса

### Конкурс проводится в следующем порядке:

- Публикация Извещения о проведении конкурса;

-Требования к Участникам конкурса. Требования к Заявкам Участников;

- Разъяснение Закупочной документации;

- Внесение поправок в Документацию;

- Продление срока окончания подачи заявок;

- Подача Заявок на участие в Конкурсе и их прием, отзыв Заявок;

- Порядок рассмотрения Заявок;

- Рассмотрение Заявок Участников;

- Оценка Заявок (Предложений) Участников;

- Подача дополнительных ценовых предложений;

- Подведение итогов;

- Заключение договора;

Извещение Участников о результатах конкурса (осуществляется однократно в течение всей процедуры Конкурса).

## Публикация Извещения о проведении конкурса

### Извещение о проведении конкурса опубликовано в порядке, указанном в п. 1.1. Раздела 1 настоящей Документации.

### Иные публикации не являются официальными и не влекут для Заказчика никаких последствий.

## Требования к Участникам. Требования к заявкам Участников

### Требования к Участникам

#### Участвовать в конкурсе могут любые юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в системе ЭТП ГПБ в качестве участников данной системы, и в качестве Участника данного конкурса.

#### Участник конкурса должен отвечать следующим требованиям:

a) обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (зарегистрированные в установленном порядке);

b) не иметь убытки за последний завершенный финансовый год и квартал;

c) не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника, в части существенной для договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена;

d) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011 г. №223-ФЗ и от 05.04.2013 г. №44-ФЗ.

e) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

### Требования к Заявке (Предложению) Участника

#### Предложение Участника действительно в течение срока, указанного в Коммерческом предложении (Форма 4). В любом случае этот срок не должен быть менее чем 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок. Указание меньшего срока действия может служить основанием для отклонения Предложения.

#### Все документы Заявки должны быть подготовлены на русском языке.

#### Все суммы денежных средств в документах, входящих в состав Заявки, должны быть выражены в российских рублях.

#### ***Участник должен подготовить Заявку (Предложение), включающее:***

1) Техническое предложение по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации (Форма 1);

2) Протокол разногласий к проекту Договора по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации (Форма 2).

3) Анкета по установленной форме (Форма 3);

4) Копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если Участником закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если Участником является юридическое лицо;

5) Копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для Участника закупки заключение по результатам такой закупки договора является крупной сделкой;

6) Декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке\*:

а) непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у Участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

г) отсутствие у Участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке Участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

\* *Декларация представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления оператору при аккредитации на ЭТП ГПБ.*

7)Документы, подтверждающие квалификацию Участника:

- справка о квалификации Участника (Форма 5) с приложениями;

- иные документы, подтверждающие квалификацию Участника (п. 2.9 Документации).

8) Коммерческое предложение по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Закупочной документации (Форма 4).

### Подача Заявок на участие в Конкурсе и их прием, отзыв Заявок

#### Заявки Участников должны быть поданы до истечения сроков, указанных в Извещении о проведении Конкурса.

#### Порядок подачи Заявок на ЭТП ГПБ определяется правилами и инструкциями данной системы.

#### Участник вправе отозвать поданную Заявку не позднее даты окончания приема заявок Участников.

#### В случае отзыва Заявки Участник должен подготовить соответствующие документы в соответствии с правилами системы ЭТП ГПБ.

## Разъяснение Закупочной документации

### В процессе подготовки Заявки Участники вправе обратиться к Заказчику (Организатору) за разъяснениями настоящей документации. Запросы на разъяснение документации должны размещаться на электронной площадке ЭТП ГПБ.

### Заказчик обязуется в разумный срок ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока приема Заявок. Заказчик оставляет за собой право (но не обязанность) ответа на вопрос, полученный в более поздний срок, если обстоятельства позволят Заказчику ответить на него в разумное время до установленного срока подачи Заявок. При этом ответ будет размещен Заказчиком на электронной площадке ЭТП ГПБ. Такой ответ Заказчика имеет силу неотъемлемых дополнений к Документации, если в тексте ответа не будет указано иное.

## Внесение поправок в Документацию

### Заказчик по решению закупочной комиссии, в любой момент до истечения срока приема Предложений вправе внести поправки в настоящую документацию.

### Все Участники, оформившие свое участие в конкурсе через систему ЭТП ГПБ, получат соответствующие уведомления в порядке, установленными правилами данной системы.

## Продление срока окончания приема Заявок

### При необходимости Заказчик, по решению закупочной комиссии, в том числе и по обращению Участников, имеет право продлевать срок окончания приема Заявок.

### Все Участники, официально получившие настоящую Документацию, получат уведомления о продлении срока окончания приема Предложений в порядке, установленном правилами системы ЭТП ГПБ.

## Рассмотрение Заявок (Предложений) Участников

### Дата и время окончания срока подачи Заявок (Предложений) Участниками указана в Извещении о проведении конкурса.

### Закупочная комиссия проводит оценку заявок Участников в сроки, установленные в Извещении.

### Порядок и методика рассмотрения Предложений определяется закупочной комиссией и утверждается до размещения Извещения о проведении конкурса на официальном сайте ЕИС.

## Порядок рассмотрения Заявок Участников

### В рамках процедуры рассмотрения заявок Участников закупочная комиссия проверяет:

- Правильность оформления, подачи Заявок, их соответствие требованиям настоящей Документации по существу;

- Соответствие технического предложения Участников требованиям Документации;

- Правоспособность Участников Конкурса;

- Квалификацию Участников конкурса.

### Участники не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении Заявок.

### По результатам рассмотрения Заявок закупочная комиссия отклоняет заявки Участников, которые:

1. не отвечают требованиям настоящей Документации к оформлению и подаче Заявок;
2. содержат предложения, не отвечающие техническим (техническому заданию), коммерческим или договорным требованиям настоящей Документации;
3. поданы Участниками, которые не отвечают требованиям настоящей Документации;
4. поданы Участниками, не предоставившими документы, требуемые настоящей Документацией, либо в представленных документах имеются недостоверные сведения об Участнике или о предлагаемой им продукции;
5. Заказчик по решению закупочной комиссии, вправе отклонить Заявки Участников, аффилированных между собой (понятие аффилированного лица согласно ст. 4 закона РФ от 22.03.1991 № 948-1).

### Закупочная комиссия может запросить у Участников Конкурса разъяснения или дополнения их Предложений, в том числе представления отсутствующих документов. При этом закупочная комиссия не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Предложения.

### Заказчик вправе проверять соответствие предоставленных Участником заявлений, документов и информации действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке, а также проводить выездные проверки. При предоставлении заведомо ложных сведений или намеренном искажении информации или документов, приведенных в составе Заявки, Заказчик имеет право отклонить Заявку Участника от дальнейшего рассмотрения.

2.8.6. При выявлении в рамках рассмотрения заявок наличия арифметических ошибок (в том числе в результате суммирования единичных расценок и/или итогов умножения единичных расценок на объем продукции и/или вычисления суммы НДС и итоговой цены заявки с учетом НДС), а также наличия иных внутренних противоречий в составе заявки Закупочная комиссия исходит из преимущества общей итоговой цены (без учета НДС), указанной цифрами в Коммерческом предложении Участника, а в случае проведения закупки с использованием ЭТП – Закупочная комиссия исходит из преимущества общей итоговой цены (без учета НДС), указанной в структурированных формах на ЭТП и подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Участника. В случае несогласия Участника с вышеуказанным, заявка такого Участника подлежит отклонению на основании решения Закупочной комиссии.

2.8.7. Если основания для отклонения заявки, указанные в пункте 2.8.3, обнаружены позже даты проведения рассмотрения заявок, Закупочная комиссия осуществляет отклонение такой заявки с внесением соответствующей информации в отдельный или ближайший ко времени события протокол.

## Оценка Заявок (Предложений) Участников

### Критерии оценки Заявок Участников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки | | Оцениваемый показатель | Обозначение | Значимость критерия |
| 1 | Цена договора | Ценовое предложение Участника | ЦД | 30 |
| 2 | Квалификация Участника | Опыт исполнения аналогичных договоров, оцениваемый через количество проданных зарядных станций для электроавтомобилей любого типа за период с 01.01.2020 по 01.12.2024 в штуках. | КУ | 10 |
| 3 | Условия поставки 1 (сроки поставки оборудования) | Предложение Участника о минимальном сроке поставки товара (в рабочих днях) с даты заявки Покупателя. | УП1 | 10 |
| 4 | Условия поставки 2 (отсутствие разногласий к договору) | Отсутствие протокола разногласий к проекту договора поставки. | УП2 | 10 |
| 5 | Гарантийные обязательства 1 | Поставщик предоставляет гарантийные обязательства на работу оборудования сверх минимального указанного срока в ТЗ | ГО1 | 15 |
| 6 | Гарантийные обязательства 2 | Наличие сервисной (гарантийной) службы, склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области. | ГО2 | 15 |
| 7 | Сертификация производителя оборудования отраслевым стандартам менеджмента качества. | Завод изготовитель оборудования сертифицирован отраслевым стандартам системы менеджмента качества: ГОСТ Р 58139-2018 и (или) IATF 16949:2016 | СМК | 10 |
|  | Максимальный суммарный рейтинг заявки | | | 100 |

### ***Цена договора*** (ЦД):

### ЦД = (Tmin / Ti) х 30

### где:

### ЦД - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию цена договора;

### Tmin – минимальная цена договора из предложенных Участниками;

### Ti - цена договора, предложенная i-м Участником.

### ***Квалификация участника*** (КУ - опыт исполнения аналогичных договоров):

### КУ= (Ri / Rmax) х 10

### где:

### КУ - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Квалификация участника»;

### Ri – суммарное количество проданных (поставленных) i-м Участником зарядных устройств для электроавтомобилей любого типа в период с 01.01.2020 г. по 01.04.2024 г. (в штуках);

### Rmax – максимальное количество из указанных Участниками проданных (поставленных) зарядных устройств для электроавтомобилей постоянного тока в период с 01.01.2020 г. по 01.12.2024 г.;

### Опыт исполнения аналогичных договоров должен подтверждаться одним из следующих способов: регистрацией договоров/ контрактов в Единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru, копиями актов приема-передачи, товарных накладных, УПД, подтверждающими факт исполнения указанных договоров в натуральных показателях (штуках). Организатор имеет право запрашивать у Участника информацию, подтверждающую достоверность предоставленных сведений.

### ***Условия поставки*** (УП1 – сроки поставки оборудования):

УП1 = (Mmax – Mi) / (Mmax – Mmin) \* 10

где:

УП1 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Условия поставки 1»;

Mmax – максимальный срок поставки в единицах измерения срока поставки (в рабочих днях) с даты предварительной оплаты по договору ;

Mmin – минимальный срок поставки из предложенных Участниками в единицах измерения срока поставки (в рабочих днях) с даты предварительной оплаты по договору;

Mi – предложение, содержащееся в заявке i-го Участника в единицах измерения срока поставки (в рабочих днях) с даты предварительной оплаты по договору.

### Максимальный срок поставки товара установлен Заказчиком в Техническом задании и составляет **30 рабочих дней** с даты осуществления Заказчиком предварительного платежа по договору.

### ***Условия поставки (УП2 - отсутствие разногласий к договору)***

1. Участник полностью согласен с условиями проекта договора поставки оборудования, предложенного Заказчиком, **разногласия отсутствуют**. В заявке Участника протокол разногласий к проекту договора поставки оборудования должен содержать запись «Согласны с предложенным проектом Договора»: **УП2 = 10**.
2. В заявке Участника **присутствует** протокол разногласий к проекту договора поставки оборудования, разногласия не касаются существенных для заказчика условий договора (существенные условия: порядок оплаты и срок поставки оборудования, срок гарантийных обязательств и порядок исполнения гарантийных обязательств, прекращение действия договора по инициативе Заказчика до его полного исполнения): **УП2 = 5.**
3. В заявке Участника **присутствует** протокол разногласий к проекту договора поставки оборудования, разногласия касаются существенных для заказчика условий договора (существенные условия: порядок оплаты и срок поставки оборудования, срок гарантийных обязательств и порядок исполнения гарантийных обязательств, прекращение действия договора по инициативе Заказчика до его полного исполнения): **УП2 = 0.**

### ***Гарантийные обязательства 1 (****ГО1) - Поставщик предоставляет гарантийные обязательства на работу оборудования сверх минимального указанного срока в ТЗ****)***

1. Если в заявке Участника срок гарантийных обязательств менее минимального срока гарантийных обязательств, указанного в Техническом задании (два календарных года с даты поставки оборудования), то заявка Участника по всем критериям признается **равной 0 (нулю) балов**.
2. ГО1 = (Ni) / (Nmax) \* 15

где:

ГО1 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Условия поставки 1»;

Nmax – максимальный срок гарантийных обязательств в единицах измерения срока гарантии (в месяцах или календарных годах);

Nmin – минимальный срок гарантийных обязательств из предложенных Участниками в единицах измерения срока гарантии (в календарных годах);

Ni – предложение, содержащееся в заявке i-го Участника в единицах измерения срока гарантии (в календарных годах).

### **Гарантийные обязательства 2 (ГО2) -** Наличие сервисной (гарантийной) службы, склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области.

1. Наличие сервисной (гарантийной) службы, склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области - 15 балов.
2. Отсутствие сервисной (гарантийной) службы, склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области - 0 балов.

Поставщик подтверждает наличие сервисной службы и склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области путем предоставления адреса размещения такой службы и ее контактных данных. В случае, если сервис оборудования на территории Калужской области осуществляет сторонняя авторизованная организация, поставщик должен предоставить выписку из договора с такой организацией, предметом которого является проведение гарантийного и постгарантийного ремонта и сервисного обслуживания поставляемого Заказчику оборудования.

### **Сертификация производителя оборудования отраслевым стандартам менеджмента качества (СМК).**

1. Завод изготовитель оборудования сертифицирован отраслевым стандартам системы менеджмента качества: ГОСТ Р 58139-2018 и (или) IATF 16949:2016 – 10 балов
2. Завод изготовитель оборудования сертифицирован иным отраслевым стандартам системы менеджмента качества – 5 балов.
3. Завод изготовитель оборудования не сертифицирован отраслевым стандартам системы менеджмента качества – 0 балов.

Поставщик предоставляет документы (копии), подтверждающие сертификацию завода изготовителя отраслевым стандартам менеджмента качества.

### ***Комиссия определяет суммарный рейтинг Заявки каждого Участника:***

**РЗ = ЦД + КУ+ УП1 + УП2 + ГО1 + ГО2 + СМК**

где:

РЗ – итоговый рейтинг Заявки i-го Участника, допущенного к оценке и сопоставлению;

ЦД– оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Цена договора»;

КУ - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Квалификация участника»;

УП1 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Минимальный срок поставки товара»;

УП2 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию «Отсутствие разногласий к проекту договора поставки»;

ГО1 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию«Срок гарантийных обязательств 1».

ГО2 - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию«Срок гарантийных обязательств 2».

СМК - оценка (балл) Заявки i-го Участника по критерию«Сертификация производителя оборудования отраслевым стандартам менеджмента качества».

### Оценка и сопоставление Заявок проводится членами Комиссии в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными Документацией и Положением о закупках товаров (работ, услуг).

### Победителем Конкурса признается Участник, подавший Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Документации, и которой закупочной комиссией при ранжировании поступивших Заявок будет присвоен наиболее высокий суммарный рейтинг.

### В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечения равной и объективной оценки, сравнение предложений по критерию «Цена договора» проводится по цене без НДС.

### Сравнение предложений участников без НДС применяется только для целей оценки заявок на участие в процедуре закупки. В случае заключения договора с Победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, стоимость товаров работ, услуг в договоре указывается с учетом НДС.

### Оценка заявок осуществляется с учетом требований Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

**2.10. Подача дополнительных ценовых предложений**

2.10.1. Заказчиком предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки, т.е., предоставление Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной, указанной в Предложении, цены.

2.10.2. Заказчик может воспользоваться объявленным правом на проведение процедуры переторжки, если закупочная комиссия полагает, что цены, заявленные Участниками в Предложениях, могут быть снижены, либо если Заказчик после подачи Предложений Участниками до подведения итогов конкурса получит просьбу о проведении переторжки хотя бы от одного из Участников, занявших место не ниже четвертого в предварительной ранжировке Предложений по данному запросу предложений. Решение о проведении процедуры переторжки принимает закупочная комиссия после проведения предварительного ранжирования Предложений.

2.10.3. Участник конкурса, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней по любому из представленных Предложений, тогда его Предложение, по которому он не участвовал в переторжке, остается действующим с ранее объявленной ценой.

2.10.4. Предложения Участника по повышению цены не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки, его Предложение остается действующим с ранее объявленной ценой.

2.10.5. Процедура переторжки проводится с использованием функционала электронной площадки ЭТП ГПБ. Порядок проведения процедуры переторжки определяется правилами системы ЭТП ГПБ.

2.10.6. Изменение цены в сторону снижения не должно повлечь за собой изменение иных условий Предложения.

## Подведение итогов

### Подведение итогов состоится не позднее 14.01.2025 г.

### Закупочная комиссия на своем заседании принимает решение либо по определению Победителя, либо по завершению данной процедуры без определения Победителя и заключения Договора.

### Закупочная комиссия на своем заседании определяет Победителя Конкурса как Участника, Заявка которого заняла первое место в итоговой ранжировке Заявок по степени предпочтительности для Заказчика.

### В случае, если несколько Участников закупочной процедуры наберут одинаковое количество баллов, Победителем будет быть признан Участник, подавший заявку раньше.

### Решение закупочной комиссии по подведению итогов Конкурса оформляется протоколом заседания закупочной комиссии. Участники Конкурса незамедлительно уведомляются об итогах конкурса системой ЭТП ГПБ согласно правилам данной системы.

### Участник незамедлительно уведомляется о признании его Победителем Конкурса и о месте и порядке подписания Договора с Заказчиком.

### Заказчик заключит договор с Участником закупки, который предложил такие же, как и Победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

## Заключение Договора

### Договор между Заказчиком и Победителем подписывается не ранее 10 и не позднее 20 дней с момента публикации на официальном сайте ЕИС итогового протокола.

### По всем вопросам, не нашедшим отражение в Извещении о проведении Конкурса, настоящей Закупочной документации и Предложении Победителя конкурса, стороны имеют право вступить в преддоговорные переговоры, по результатам преддоговорных переговоров стороны подписывают протокол преддоговорных переговоров. При проведении преддоговорных переговоров не допускается изменение существенных условий Закупочной документации.

ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ

## Техническое предложение (форма )

### Форма технического предложения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Техническое предложение**  Наименование товара: Зарядная станция постоянного тока для электромобилей  Количество: 10 ед.  Страна происхождения товара -   | **№**  **п/п** | **Технические характеристики**  **(наименование параметра)** | **Значение параметра (требование)** | **Предлагаемые технические характеристики (заполняется участником)** | | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1.** | **Основные параметры** | |  | | | 1.1 | Зарядная станция постоянного тока мощностью от 60 кВт, шт. | 10 |  | | 1.2 | Режим зарядки электромобиля | Mode4 / Mode 3 |  | | 1.3 | Выходное напряжение, не более, В | До 1000В / До 400В |  | | 1.4 | Выходной ток по DС, не более, А | 170 |  | | 1.5 | Максимальная выходная мощность ЗС в режиме Mode4 + Mode3, кВт, не менее | 82 |  | | 1.6 | Частота питания, Гц | 50 |  | | 1.7 | Количество коннекторов постоянного тока, не менее | 2 |  | | 1.8 | Количество разъемов переменного тока | 1 |  | | **2.** | **Требования к разъемам, кабелям и параметрам заряда** | |  | | | 2.1 | Зарядная розетка **Type2**, шт., | 1 |  | | 2.1.1 | Электрическое напряжение, розетка **Type2,** В | 380 |  | | 2.1.2 | Сила электрического тока, розетка **Type2,** А, не менее | 32 |  | | 2.1.3 | Максимальная выходная мощность, кВт, не менее | 22 |  | | 2.2 | Зарядный кабель с коннектором типа **CCS2**, шт. | 1 |  | | 2.2.1 | Электрическое напряжение, В | 200-1000 |  | | 2.2.2 | Сила электрического тока, А, не менее | 170 |  | | 2.2.3 | Максимальная выходная мощность, кВт, не менее | 60 |  | | 2.2.4 | Минимальная длина кабеля, м, не менее | 4,5 |  | | 2.3 | Зарядный кабель с коннектором типа **GB/T**, шт., | 1 |  | | 2.3.1 | Электрическое напряжение, В | 200-1000 |  | | 2.3.2 | Сила электрического тока, А, не менее | 170 |  | | 2.3.3 | Максимальная выходная мощность, кВт, не менее | 60 |  | | 2.3.4 | Минимальная длина кабеля, м, не менее | 4,5 |  | | **3.** | **Требования к исполнению** | |  | | | 3.1 | Тип монтажа | Напольный |  | | 3.2 | Степень защиты корпуса, не менее | IP65 |  | | 3.3 | Модульное исполнение силовых блоков с возможностью быстрой замены | Да |  | | 3.4 | Исполнение в едином корпусе | Да |  | | 3.5 | Индикация состояния зарядной станции | Яркий светодиодный индикатор с режимами индикации состояния зарядной станции |  | | 3.6 | Дополнительный встроенный козырек с подсветкой, предотвращающий попадание снега и дождя | Да |  | | 3.7 | Дополнительная подсветка станции в верхней панели станции | Да |  | | 3.8 | Держатель для каждого кабеля | Да |  | | 3.9 | Материал корпуса | Нержавеющая сталь с полимерным покрытием |  | | 3.10 | Защита от механического воздействия | Не ниже IK 10 |  | | 3.11 | Блокировка доступа к токопроводящим контактам с помощью замка | Да |  | | 3.12 | Подвод силового питающего кабеля снизу | Да |  | | 3.13 | Наличие монитора LCD не менее 10 дюймов с отображением графика каждой зарядной сессии | Да |  | | 3.14 | Наличие кнопки аварийной остановки | Да |  | | 3.15 | Высота станции, не более, мм | 1900 |  | | 3.16 | Ширина станции, не более, мм | 700 |  | | 3.17 | Глубина станции, не более, мм | 400 |  | | 3.18 | Вес станции, не более, кг | 120 |  | | **4.** | **Функциональные требования** | |  | | | 4.1 | Поддержка программного обеспечения производителем, в том числе дистанционное обновление микрокодов управляющих узлов ЭЗС для совместимости с не менее чем 90% марок электромобилей на гарантийный период | Да |  | | 4.2 | Поддержка управления программным обеспечением itCharge (программа для ЭВМ «Система управления зарядными станциями для электромобилей»; Свидетельство № 2021618762 о государственной регистрации программы для ЭВМ в Реестре программ для ЭВМ выдано Федеральной службой по интеллектуальной собственности; заявка № 2021617546, дата поступления 20.05.2021; дата государственной регистрации в реестре программ для ЭВМ 01.06.2021). | Да |  | | 4.3 | Наличие промышленного 3G\4G модема для организации канала связи ЗС – сервер | Да |  | | 4.4 | Обесточенность зарядных разъемов до момента подключения и после зарядной сессии | Да |  | | 4.5 | Поддержка протоколов связи OCPP 1.6 и выше | Да |  | | 4.6 | Встроенный прибор учета электроэнергии постоянного тока | Да |  | | 4.7 | Защита от короткого замыкания | Да |  | | 4.8 | Устройства защитного отключения по дифференциальному току, в соответствии ГОСТ Р МЭК 61851-1-2013 | Да |  | | 4.9 | Наличие модульного ограничителя перенапряжения на входе и на выходе | Да |  | | 4.10 | Наличие дополнительного принудительного охлаждения силовых модулей | Да |  | | 4.11 | Возможность независимого удаленного сброса питания слаботочного оборудования станции | Да |  | | **7.** | **Номинальные значения климатических факторов внешней среды по ГОСТ 15150-69** | |  | | | 7.1 | Верхнее рабочее значение температуры воздуха для внешнего применения, °С, не ниже | +50 |  | | 7.2 | Нижнее рабочее значение температуры воздуха для внешнего применения, °С, не выше | -40 |  | | **8.** | **Комплектность поставки** | |  | | | 8.1 | Электрозарядная станция в максимальной заводской готовности | Да |  | | 8.2 | Паспорт ЭЗС на русском языке | Да |  | | 8.3 | Руководство по эксплуатации ЭЗС на русском языке | Да |  | | 8.4 | Руководство по монтажу на русском языке | Да |  | | **9.** | **Требования по надежности и дата изготовления** | |  | | | 9.1 | Срок гарантийного обслуживания с момента ввода в эксплуатацию, месяцев | 24 |  | | 9.2 | Зарядная станция и ее компоненты должны быть изготовлены в год поставки зарядной станции и ранее не находиться в эксплуатации. | Да |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)  **конец формы** Инструкции по заполнениюВ техническом предложении описываются все позиции технического задания с учетом предлагаемых условий Договора.  * + - 1. Участник в Техническом предложении указывает наименование страны происхождения поставляемого товара (в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира).  Техническое предложение будет служить основой для подготовки приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника на подготовку Договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор. Протокол разногласий по проекту Договора (форма 2)Форма Протокола разногласий к проекту Договора **начало формы**  **Протокол разногласий к проекту Договора**  **«Обязательные» условия Договора**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |   **«Желательные» условия Договора**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)  **конец формы** Инструкции по заполнениюДанная форма заполняется как в случае наличия у Участника требований или предложений по изменению проекта Договора, так и в случае отсутствия таких требований или предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Согласны с предложенным проектом Договора».В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект Договора, Участник должен представить в составе своей Заявки данный протокол разногласий. В подготовленном протоколе разногласий Участник должен четко разделить обязательные и желательные для него условия Договора. «Обязательными» здесь считаются предложения и условия, в случае непринятия которых он откажется подписать Договор. «Желательными» здесь считаются предложения по условиям Договора, которые он предлагает на рассмотрение Заказчика, но отклонение которых Заказчиком не повлечет отказа Участника от подписания Договора в случае признания его Победителем.Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием Договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к Договору. В случае если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать Договор на условиях, изложенных в настоящей Документации по Запросу предложений и Заявке Победителя.В любом случае Участник должен иметь в виду что: - если какое-либо из обязательных Договорных предложений и условий, выдвинутых Участником, будет неприемлемо для Заказчика, такая Заявка будет отклонена независимо от содержания технико-коммерческих предложений;  - в любом случае, предоставление Участником протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту Договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий. Анкета Участника (форма 3)Форма Анкеты Участника **начало формы**  **Анкета Участника**  Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   | № п/п | Наименование | Сведения об Участнике | | --- | --- | --- | |  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  | |  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  | |  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  | |  | ИНН, КПП, ОГРН |  | |  | ОКОПФ, ОКПО, ОКТМО |  | |  | Юридический адрес |  | |  | Почтовый адрес |  | |  | Фактический адрес |  | |  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  | |  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  | |  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  | |  | Факс Участника (с указанием кода города) |  | |  | Адрес электронной почты Участника |  | |  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  | |  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  | |  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)  **М.П.**  **конец формы** Инструкции по заполнениюУчастник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».В графе 9 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора. |

## Коммерческое предложение (форма 4)

### Форма коммерческого предложения (Участник может использовать свою форму коммерческого предложения)

**начало формы**

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица-1. Расчет стоимости**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Производитель, страна происхождения (в соответствии с ОКСМ) | Цена за ед. без НДС, руб. | Общая стоимость, руб., без НДС | Общая стоимость с НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | **х** |  | **х** | **х** |  |

**Таблица-2. Прочие коммерческие условия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Значение |
| 1 | Срок поставки с момента осуществления Покупателем предварительной оплаты соответствующей партии (рабочих дней): |  |
| 2 | Условия оплаты: |  |
| 3 | Квалификация участника: количество реализованных зарядных устройств для электроавтомобилей любого типа в период с 01.01.2020 г. по 01.12.2024 г. (в штуках): |  |
| 4 | Наличие протокола разногласий к проекту договора поставки оборудования в составе конкурсной документации: |  |
| 5 | Гарантийный срок (мес): |  |
| 6 | Наличие сервисной (гарантийной) службы, склада с подменным фондом ЗИП на территории Калужской области: |  |
| 7 | Сертификация производителя оборудования отраслевым стандартам менеджмента качества: |  |
| … | и т.д. |  |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

### Инструкции по заполнению

#### Срок действия Коммерческого предложения не должен быть менее чем 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи Заявок. Указание меньшего срока действия может служить основанием для отклонения Предложения.

## Справка о квалификации Участника (форма 5)

### Форма справки о квалификации Участника

**начало формы**

**Справка о квалификации Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица-1.** Опыт участника по успешному исполнению аналогичных договоров

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пп/п | Дата заключения  (дд.мм.гггг.) | Период исполнения  (дд.мм.гггг.) - (дд.мм.гггг.) | Наименование заказчика | Предмет договора | Ссылка на контракт / договор в ЕИС (при наличии) | Объем исполнения договора, руб., без НДС | Объем исполнения договора, в количественном выражении (штуках) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

### Инструкции по заполнению

#### Форма включается в квалификационную часть заявки.

#### Опыт исполнения аналогичных договоров оценивается через количество проданных зарядных станций для электроавтомобилей постоянного тока за период с 01.01.2020 по 01.12.2024 в штуках.

#### Под успешным исполнением аналогичных договоров понимается исполнение участником закупки договоров сопоставимого характера и объёма надлежащим образом без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней) и по которым отсутствуют судебные решения о неправомерности применения таких неустоек (штрафов, пеней).

#### Опыт исполнения аналогичных договоров должен подтверждаться: регистрацией договоров, контрактов в Единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru, актами приема-передачи, товарными накладными, УПД, подтверждающими факт исполнения указанных договоров. Организатор имеет право запрашивать у Участника информацию, подтверждающую достоверность сведений об исполнении Участником аналогичных договоров.